

## **AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO AZIENDALE DI AVVOCATI ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DELL'A.O. ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO DI MILANO**

L'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (d'ora innanzi anche I.C.P.) intende costituire un Elenco aziendale di avvocati esterni di comprovata esperienza cui attingere per procedere all'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio.

L'inserimento nell'Elenco non comporterà né per l'Azienda, né per i dipendenti, alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi ai professionisti iscritti, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con gli I.C.P.

Con l'emissione del presente avviso non si intende procedere all'affidamento di un servizio di consulenza legale ai sensi dell'allegato IIB del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ma formare un elenco di avvocati che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare incarichi alle condizioni ivi contenute.

L'iscrizione nell'Elenco ha luogo su domanda del professionista interessato.

### **1) REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco i liberi professionisti che risultino in possesso dei requisiti indicati nel «*Regolamento per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*»<sup>1</sup>, specificando, fra le Sezioni infra riportate, quella/e di interesse;

**Sezione a) - diritto civile;**

**Sezione b) - diritto penale;**

**Sezione c) - diritto tributario;**

**Sezione d) - diritto amministrativo;**

**Sezione e) - diritto del lavoro - pubblico impiego;**

**Sezione f) - procedure ingiuntive, esecutive e sfratti;**

**Sezione g) - patrocinio legale dei dipendenti in forza dei contratti collettivi nazionali di lavoro;**

**Sezione h) - altre materie.**

### **2) FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO**

L'Elenco, tenuto dalla U.O. Affari legali degli I.C.P., verrà suddiviso in otto Sezioni distinte, a seconda delle materie di cui al punto n. 1 e verrà pubblicato sul sito internet aziendale, [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it), nella sezione «*Amministrazione Trasparente*».

---

<sup>1</sup> Approvato, unitamente al presente Avviso, con deliberazione 5 novembre 2015, n. 826 e pubblicato sul sito [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it), alla sezione «*Amministrazione Trasparente*».

Tale Elenco sarà oggetto di aggiornamento trimestrale previa valutazione del possesso dei requisiti richiesti nel bando.

### **3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di iscrizione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1, deve essere sottoscritta dal richiedente e deve contenere espressa dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- b) curriculum professionale del richiedente, datato e sottoscritto, con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza e anno di iscrizione, con specifica della sussistenza o meno di incarichi svolti per Aziende ospedaliere e/o sanitarie ed altre Pubbliche Amministrazioni negli ultimi 5 anni.

L'Azienda Ospedaliera si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e decadrà di benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- consegna a mano. Le domande dovranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30;
- consegna a mezzo del servizio postale tramite raccomandata a.r. al seguente indirizzo: «Ufficio Protocollo - Azienda Ospedaliera I.C.P. – Via Castelvetro n. 22 – 20154 Milano»;
- mediante invio di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.icp.mi.it](mailto:protocollo@pec.icp.mi.it)

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al candidato; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda Ospedaliera.

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del richiedente, esclusivamente all'indirizzo mail sopraindicato. A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stato oggetto dell'invio cartaceo:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Ospedaliera non verranno prese in considerazione.

Inoltre, qualora la domanda di partecipazione sia inviata tramite posta elettronica certificata, la relativa mail dovrà riportare il seguente oggetto: «Avviso pubblico per la costituzione dell' Elenco Aziendale di Avvocati esterni».

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente.

#### **4) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO**

L'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto del richiedente ad ottenere l'incarico professionale, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con gli ICP.

L'affidamento degli incarichi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- sezione/i di specializzazione dichiarata/e;
- idoneità rispetto alla tipologia di incarico da conferire;
- casi di evidente consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- esperienza risultante dal *curriculum* professionale;
- disponibilità immediata a supportare l'Amministrazione in situazioni d'urgenza;
- foro di competenza della causa.

L'Azienda procederà al conferimento degli incarichi applicando, ove possibile, un criterio di rotazione all'interno delle singole sezioni.

Tale criterio sarà comunque ritenuto derogabile per le motivazioni indicate di seguito, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- in casi di particolare complessità, tali da rendere opportuno l'affidamento della rappresentanza e difesa aziendale al professionista che abbia già trattato, in precedenza, con esiti positivi, la medesima materia (anche per conto dell'Azienda ospedaliera I.C.P.);
- nell'ipotesi di vertenze che implicino la trattazione di discipline di particolare complessità, delicatezza o rilevanza, il cui approccio richieda l'analisi e lo studio di peculiari e specifiche questioni di diritto sostanziale e processuale, ovvero richieda, per la migliore tutela degli interessi pubblici sottesi (anche di ordine economico), una idonea, peculiare, specializzazione ed esperienza professionale, qualora l'Amministrazione ravvisi l'opportunità di affidare incarichi a professionisti non compresi nell'elenco, in considerazione delle competenze specifiche maturate dal professionista nella materia di riferimento;
- nei casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio.

## **5) ONORARIO RICONOSCIUTO AL PROFESSIONISTA**

Il professionista si impegna ad accettare che il corrispettivo dell'incarico professionale conferito sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, calcolata in termini di rapporto fra qualità del servizio offerto ed onere economico a carico dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la possibilità di ricorrere a procedure comparative tra più professionisti per l'affidamento di un incarico.

## **6) CODICE ETICO E CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il professionista inserito nell'Elenco si impegna al rispetto del Codice Etico Aziendale e del Codice di Comportamento degli I.C.P. pubblicati sul sito internet [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it), sezione «*Amministrazione Trasparente*».

## **7) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Sarà disposta la cancellazione dall'Elenco del professionista che:

- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione di cui all'art. 3 del «*Regolamento per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*»;
- abbia subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- sia incorso in situazione di conflitto di interessi, ovvero non abbia effettuato le corrispondenti segnalazioni, nei termini previsti dal presente Regolamento (art. 3, punto n. 13);
- abbia assunto comportamenti non conformi al Codice Etico ovvero al Codice di Comportamento degli I.C.P.;
- abbia senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico;
- abbia manifestato gravi carenze di puntualità e diligenza nell'espletamento dell'incarico.

## **8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un Elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'Elenco ed eventuale affidamento dell'incarico professionale (il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Elenco);
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

## **9) DISPOSIZIONI FINALI**

In relazione a tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio al «*Regolamento per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*», pubblicato sul sito internet [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it), sezione «*Amministrazione Trasparente*».

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi alla U.O. Affari legali degli I.C.P. (Avv. Lavinia Vercesi - tel. 02.5799.5242 - fax 02.5799.5910).

Al fine di darne adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale in modo permanente nella sezione «*Amministrazione Trasparente*».

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL' ELENCO AZIENDALE DI AVVOCATI  
ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO  
DELL' A.O. ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO DI MILANO**

ALLEGATO 1

AL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA OSPEDALIERA  
ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO  
via Lodovico Castelvetro n. 22

20154 MILANO

Domanda di iscrizione all'Elenco degli avvocati libero professionisti dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano.

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_  
con iscrizione dal \_\_\_\_\_

Iscritto/a all'Albo Speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori  
con iscrizione dal \_\_\_\_\_ (per coloro che ne siano in possesso e che  
aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse)

residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

con studio professionale in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ cell. n. \_\_\_\_\_

fax n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

posta certificata \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco di avvocati esterni, singoli e/o associati, cui l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano potrà attingere per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento è parte, nelle Sezioni di seguito indicate (barrare la/le Sezione/i di interesse):

- a) diritto civile
- b) diritto penale
- c) diritto tributario
- d) diritto amministrativo
- e) diritto del lavoro - pubblico impiego
- f) procedure ingiuntive, esecutive e sfratti
- g) patrocinio legale dei dipendenti in forza dei contratti collettivi nazionali di lavoro;
- h) altre materie \_\_\_\_\_

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
5. di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
6. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
7. di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
8. di essere iscritto/a da almeno tre anni all'Albo Professionale degli Avvocati di \_\_\_\_\_ (a far data dal \_\_\_\_\_) e di essere attualmente iscritto all'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;
9. di essere iscritto/a all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal \_\_\_\_\_ (per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse);
10. di essere disponibile ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano;
11. di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nel predetto Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Direttore Generale dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
12. di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda e di essere a conoscenza del fatto che l'Azienda ospedaliera potrà disporre la cancellazione dall'elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
13. di non essere in conflitto di interessi con l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano e di impegnarsi a comunicare alla stessa l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
14. di non aver avuto rapporti di patrocinio legale contro l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano nei due anni precedenti al conferimento dell'incarico e di



impegnarsi a non assumere un incarico contro la stessa per tutto il tempo in cui risulterà iscritto all'Elenco;

15. di impegnarsi, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sarà determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, calcolata in termini di rapporto fra qualità del servizio offerto ed onere economico a carico dell'Azienda, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico;
16. di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dall'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano;
17. di impegnarsi ad aggiornare costantemente l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
18. di essere in possesso, per l'iscrizione nelle materie a), b), c), d), e), f) g) e h), di particolare e comprovata esperienza nella difesa di Aziende ospedaliere e sanitarie e/o di altre Pubbliche Amministrazioni in relazione alle materie per le quali chiede l'iscrizione, le cui specifiche devono essere riportate nel *curriculum* professionale;
19. di essere attualmente titolare di una garanzia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con attuale indicazione del massimale assicurato pari ad € \_\_\_\_\_;
20. di autorizzare l'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco aziendale secondo le norme del «*Regolamento per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*» e dell'«*Avviso pubblico per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*», approvati con deliberazione \_\_\_\_\_ e pubblicati sul sito aziendale [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it) (sezione «*Amministrazione Trasparente*»);
21. di aver preso atto e di impegnarsi a rispettare il Codice Etico pubblicato al link <http://www.icp.mi.it/codice-etico> ed il Codice di Comportamento dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, reperibile nella sezione «*Amministrazione trasparente*» del sito aziendale [www.icp.mi.it](http://www.icp.mi.it);
22. di aver preso visione e di accettare tutte quante le disposizioni contenute nei predetti «*Regolamento per la costituzione e la gestione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*» e «*Avviso pubblico per la costituzione dell'elenco aziendale di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano*»;

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo PEC \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. copia del codice fiscale;
3. indicazione del numero di partita IVA;
4. copia sottoscritta del curriculum professionale che attesti, in non più di 4 pagine, l'esperienza professionale più significativa maturata dal professionista nelle materie dell'Elenco prescelte, le eventuali specializzazioni, con indicazione specifica dell'eventuale svolgimento di incarichi svolti, negli ultimi cinque anni, per conto di Aziende ospedaliere o sanitarie ed altre Pubbliche Amministrazioni. Nel curriculum dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_